

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГУ ТО «Тульский
психоневрологический интернат»
Гамова И.Ю.
«16» июня 2021г



**Положение о системе видеонаблюдения в
государственном учреждении Тульской области
«Тульский психоневрологический интернат»**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе видеонаблюдения (далее - Положение) в ГУ ТО «Тульский психоневрологический интернат» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. N 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения и аудиозаписи в ГУ ТО «Тульский психоневрологический интернат» по адресу: Тульская область, Ленинский район, д. Прудное, д. 100 и Тульская область, Ленинский район, п. Торхово и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечение к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности Учреждения, направленной на обеспечение безопасности рабочего процесса, поддержание трудовой дисциплины и порядка, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.4. Система видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности работников организации, получателей социальных услуг и посетителей и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. Настоящее Положение обязательно для соблюдения и исполнения

сотрудниками, гражданами – получателями социальных услуг и посетителями Учреждения. Каждый сотрудник ГУ ТО «Тульский психоневрологический интернат» подлежит ознакомлению с Положением под подпись (лист ознакомления хранится в отделе кадров). Выписки из Положения подлежат размещению на видных местах, доступных к ознакомлению для граждан – получателям социальных услуг и посетителями Учреждения и на официальной странице Учреждения в сети интернет.

2. Порядок организации системы видеонаблюдения

2.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается руководством Учреждения.

2.2. Система видеонаблюдения Учреждения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

2.3. Система видеонаблюдения Учреждения выполняет различные функции: вести непрерывный визуальный контроль, сбор, хранение и просмотр видеоинформации, повышение оперативности и эффективности работы персонала за счет своевременного получения видеоинформации об обстановке на территории Учреждения.

2.4. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с ее целями и задачами согласно проектной документации.

2.5. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3. Цели и задачи системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

3.1.1. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.

3.1.2. Обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений Учреждения.

3.1.3. Обеспечение антитеррористической защиты работников, получателей социальных услуг, посетителей и территории Учреждения, охраны порядка и безопасности.

3.1.4. Совершенствование системы информирования и оповещения работников, получателей социальных услуг и посетителей Учреждения об угрозе возникновения кризисных ситуаций.

3.1.5. Пресечение противоправных действий со стороны работников, получателей социальных услуг и посетителей Учреждения.

3.2. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, будут использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного

действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

4.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность сотрудников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

4.2. Учреждение обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

4.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

5. Порядок доступа к записям видеонаблюдения, их хранения и уничтожения.

5.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах, установленных в кабинетах директора и заместителя директора, постах охраны (запись производится на съемный жесткий диск) в зоне доступного видеонаблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

5.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на съемный жёсткий диск. Запись хранится не более 1 (одного) месяца), которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 1 (одного) календарного месяца с момента записи. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение исковой давности, т.е. в течение трёх лет. Системный администратор копирует видеозапись и переносит данные на сервер Учреждения.

5.3. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на съемном жёстком диске, имеют ответственные лица, назначенные, приказом директора. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у системного администратора.

5.4. Просмотр записанных изображений может осуществляться

исключительно при личном участии директора и его заместителей в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов, т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции.

5.5. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи со съемного жесткого диска, редактированию, передаче третьим лицам. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи).

5.6. Собранная при помощи видеонаблюдения информация относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

5.7. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.8. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

6. Система видеонаблюдения (структура и общие требования к системе видеонаблюдения).

6.1. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- воспроизведение ранее записанной информации;
- возможность переноса, передачи материалов.

6.2. Использовать видеоматериалы для целей, не указанных в Положении, запрещено.

6.3. Видеоматериалы не могут выкладываться в интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.

6.4. В Учреждение используются следующие видеокамеры:

- по виду выходного сигнала – цифровые;
- по цветности изображения – цветные;
- по виду применения - наружной установки, внутренней установки;
- по разрешающей способности - 2688x1520 - 25к/с;
- по конструкции – купольные.

6.5. В Учреждение используются следующие видеомониторы:

- по цветности изображения – цветные;
- по типу индикатора – жидкокристаллические.

6.6. В Учреждение используются следующие устройства коммутации и обработки видеосигнала:
- мультиплексоры.

7. Режим видеонаблюдения Учреждения.

7.1. Видеонаблюдение в Учреждении осуществляется постоянно.

7.2. О видеонаблюдении сотрудники, проживающие и посетители оповещаются надписями и символами установленного типа в доступных к ознакомлению местах.

7.3. Места размещения, перечень, вид и тип устанавливаемых видеокамер, режим видеонаблюдения отдельных объектов утверждаются приказами по Учреждению.